

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №7
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от 31.08.2022-

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 02.09.2022-
№ 296-09
Директор гимназии №7
А. И. Асадуллина



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7
Бугульминского муниципального района РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – платные услуги) в МБОУ гимназии №7 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан обучающимся Учреждения в соответствии с учетом требований нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Гражданского кодекса РФ;
- Уставом МБОУ гимназии №7;
- Локальными нормативными актами МБОУ гимназии №7.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава гимназии.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и действующих федеральных государственных образовательных стандартов на договорной основе. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.6. Положение принимается по согласованию с Советом гимназии и утверждается директором учреждения.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательной организации по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.9. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных дополнительных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

1. Термины и Определения

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- *"Заказчик"* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- *"Исполнитель"* – МБОУ гимназия №7 БМР РТ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги обучающимся;
- *"Ненадлежащее исполнение платных дополнительных образовательных услуг"* - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- *"Обучающийся"* - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;
- *"Существенный недостаток платных дополнительных образовательных услуг"* - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. Виды платных услуг

3.1. Образовательная организация в праве оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- организация различных кружков;

- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и действующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К платным дополнительным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости классов (групп); деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- обучение по основным образовательным программам повышенного уровня и направленности в классах с углубленным изучением отдельных предметов;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных образовательных программ;
- сдача экзамена в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся в рамках полномочий школьного психолога.

4. Порядок поступления и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет гимназии, открытый в отделении-НБ РТ Банк России// УФК по РТ г. Казань.

4.2. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно (может производиться за квартал, полугодие, год). Потребитель оплачивает услуги по квитанциям не позднее 10 числа текущего месяца.

4.3. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.4. Заказчик, являющийся сотрудником учреждения, имеет право на льготу по оплате платной дополнительной образовательной услуги в размере 15% от общей стоимости данной услуги.

4.5. Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе (при необходимости);
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- оплату труда сотрудников учреждения, участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательной организации.

5.2. Педагогический совет образовательного учреждения согласовывает перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для последующего его утверждения директором гимназии.

5.3. Руководитель образовательной организации:

- оформляет трудовые отношения с работниками образовательной организации, привлекаемыми для оказания данных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание данных в 2-х экземплярах;
- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками образовательной организации на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных дополнительных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании утвержденных педагогическим советом образовательной организации дополнительных образовательных или учебных программ.

5.5. Учебные занятия для учащихся гимназии, в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг, проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием. Проведение занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания данных услуг.

5.7. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.9. Образовательная организация не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, содержит следующие обязательные сведения:

- сведения о Лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- наименование образовательной организации – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг, форма обучения;
- виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

5.11. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательной организации и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в их оказании;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.12. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.13. Оказание платных дополнительных образовательных услуг начинается после подписания договоров Сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения. Образовательная организация вправе приостанавливать оказание образовательной услуги в случае задержки её оплаты.

5.14. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.

5.15. Гимназия №7 может иметь дополнительные источники финансирования в виде:

- спонсорской помощи юридических и физических лиц;
- безвозмездных и благотворительных взносов;
- пожертвований граждан и организаций;
- имущества, переданного гимназии №7 физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, завещания;
- продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом деятельности гимназии №7.

5.16. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является руководитель образовательного учреждения.

6. Ответственность образовательной организации и потребителей платных дополнительных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательная организация и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом, договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;

6.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем.

6.4. Если Заказчик своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- расторгнуть договор.

6.5. В случае расторжения Договора до начала обучения: возврат денежных средств осуществляется в размере 100% оплаченной стоимости услуг за вычетом расходов, понесенных Исполнителем (при наличии).

6.6. В случае расторжения Договора после начала обучения: возврат денежных средств рассчитывается за вычетом расходов, понесенных Исполнителем.

6.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся образовательной программы (части образовательной программы), обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в гимназию №7, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты (без уведомления Исполнителя) стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг

7.1. МБОУ гимназия №7 БМР РТ обязана обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Гимназия вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей части их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, другим основаниям.

Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

7.3. Стоимость может быть снижена:

- сотрудникам гимназии, чьи дети пользуются платными дополнительными образовательными услугами в размере 15% от общей стоимости платной услуги;
- при пропуске более 50% занятий в месяц по уважительной причине при наличии подтверждающих документов (справка от врача либо письменного заявления Заказчика);
- при невозможности оказания услуги в полном объеме по вине Исполнителя. Перерасчет производится в периоде, следующим за отчетным.
- при проведении гимназией срочных и ежегодных акций.

7.4. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, на очередной финансовый или учебный год.

8. Расходование средств от платных услуг

Расходование средств от оказания платных услуг производится в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные дополнительные образовательные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является кабинет Организатора платных дополнительных образовательных услуг образовательного учреждения.

9.2. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель образовательного учреждения.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным порядком.

9.4. Локальные нормативные акты, регулирующие порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, утвержденные директором гимназии до принятия и утверждения настоящего Положения, считаются утратившими силу.